



Zastupitelstvo hlavního města Prahy vydává na základě ustanovení § 59 odst. 2 písm. i) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, ustanovení § 181 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto

ZŘIZOVACÍ LISTINU příspěvkové organizace

Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 11 a 12

(dále jen „organizace“)

Čl. I

Označení zřizovatele

Hlavní město Praha, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1, IČ: 00064581

Čl. II

Název organizace

Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 11 a 12

Čl. III

Sídlo organizace

149 00 Praha 4 - Háje, Kupeckého 576/17

Čl. IV

Identifikační číslo organizace

IČ: 48 135 054

Čl. V

Právní forma organizace

Příspěvková organizace

Čl. VI

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

Organizace poskytuje pro děti, žáky, studenty a jejich zákonné zástupce, pro školy a školská zařízení pedagogicko-psychologické služby, preventivně výchovnou péči a napomáhá při volbě vhodného vzdělávání dětí, žáků a studentů a při přípravě na budoucí povolání.

Čl. VII

Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis. Ředitel je oprávněn jmenovat a odvolávat statutárního zástupce ředitele a zástupce ředitele.

Čl. VIII

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2024, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2024 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2024 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Čl. IX

Vymezení majetkových práv organizace

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
 - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině,
 - c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
 - d) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně,
 - b) svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
 - c) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
 - d) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
 - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům,
 - f) dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových organizací zřízených hlavním městem Prahou schválená Radou HMP.
4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
5. Organizace je povinna na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích používat logo hlavního města Prahy či jeho vhodnou modifikaci určenou pro konkrétní typ užití, a to včetně upřesňujícího textu „Zřizovatel“ dle pravidel co-brandingu. Logo HMP musí být uvedeno na webových stránkách organizace, jeho užití na dalších propagačních materiálech je podřízeno definici stanovené v logomanuálu HMP.

Čl. X

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pořádání odborných kurzů, školení a jiných akcí včetně lektorské činnosti v oblasti psychologického a speciálně pedagogického poradenství.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Čl. XI

Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit a strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.

Čl. XII

Centralizované zadávání veřejných zakázek

Organizace je povinna dodržovat pokyny zřizovatele ve věcech centralizovaného zadávání veřejných zakázek.

Čl. XIII

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. XIV

Závěrečná ustanovení

1. Organizace byla zřízena ke dni 1. 1. 1993 Školským úřadem Praha 4 dne 10. 12. 1992. Rozhodnutím MŠMT ČR č.j. 34008/2000-14 ze dne 1. 1. 2001 přešla organizace k 1. 1. 2001 do působnosti kraje Hlavní město Praha.
Usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 32/47 ze dne 24. 11. 2005 bylo schváleno sloučení Pedagogicko-psychologické poradny, Praha 4, Barunčina 11, s Pedagogicko-psychologickou poradnou, Praha 4, Vejvanovského 1610, s tím, že nástupnickou organizací bude Pedagogicko-psychologická poradna Praha 4, Vejvanovského 1610, s novým názvem Pedagogicko-psychologická poradna pro Prahu 11 a 12, a sídlem Praha 4, Vejvanovského 1610, s účinností od 1. 7. 2006.
2. Touto zřizovací listinou se zrušuje zřizovací listina organizace schválená usnesením Rady hlavního města Prahy č. 550 ze dne 3. 4. 2001, ve znění pozdějších změn.
3. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 4/8 ze dne 17. 2. 2011 a nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2011.

x x x

Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace:

- schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 40/37 ze dne 19. 6. 2014 nabyla účinnosti dnem 1. 9. 2014,

- schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 5/39 ze dne 21. 3. 2019
nabyla účinnosti dnem 1. 4. 2019,
- schválená usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 23/27 ze dne 24. 4. 2025
nabyla účinnosti dnem 1. 5. 2025.

V Praze dne

30-04-2025



doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc.

primátor hlavního města Prahy



**Vymezení nemovitého majetku zřizovatele,
který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření**

Rozpis nemovitého majetku

a) Budovy

Katastrální území	Číslo orient.	Číslo popis.	Způsob využití	Číslo parc.	Poznámka
Modřany	11	1478	Stavba občanského vybavení	385	Budova ped.-psych. poradny (ul. Barunčina)
Modřany		bez čp.	Garáž	386/3	Garáž (ul. Barunčina)

b) Pozemky

Katastrální území	Číslo parc.	Výměra (m ²)	Druh / využití	Poznámka
Modřany	385	119	Zastavěná plocha a nádvoří	Součástí pozemku je stavba: budova čp. 1478/stavba občanského vybavení (ul. Barunčina)
Modřany	386/1	354	Lesní pozemek	
Modřany	386/2	200	Zahrada	
Modřany	386/3	13	Zastavěná plocha a nádvoří	Součástí pozemku je stavba: budova bez čp. (garáž)

c) Ostatní stavby

Katastrální území	Číslo parc.	Specifikace	Poznámka

„Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou“

I.

Neupotřebitelným movitým majetkem se rozumí majetek nefunkční, určený k likvidaci.

II.

Přebytečným movitým majetkem se rozumí majetek funkční, ale pro potřeby příspěvkové organizace zřízené hlavním městem Prahou (dále jen „příspěvková organizace“) již nepotřebný. Takovýto movitý majetek lze na základě stanovené odhadní ceny prodat, pokud nebude účelnější svěřit jej jiné příspěvkové organizaci, což zajišťuje ředitel příspěvkové organizace na základě pokynu ředitele příslušného odboru Magistrátu hlavního města Prahy vydaného se souhlasem příslušného člena Rady hlavního města Prahy.

III.

O likvidaci neupotřebitelného, tzn. nefunkčního movitého majetku, rozhoduje **ředitel příspěvkové organizace** na základě návrhu vyřazovací komise příspěvkové organizace, jestliže se však jedná o movitý majetek, jehož součástí je jakákoli mechanika a jehož pořizovací cena zároveň přesahuje 40.000,- Kč, musí být součástí návrhu na vyřazení majetku vyjádření servisní organizace.

IV.

O prodeji přebytečného movitého majetku, jehož odhadní cena stanovená odborným odhadem **nepřesahuje 150.000,- Kč**, na základě návrhu ředitele příspěvkové organizace **rozhoduje ředitel příslušného odboru Magistrátu hlavního města Prahy** po projednání s příslušným členem Rady hlavního města Prahy. Návrh rozhodnutí pro oba uvedené případy je přílohou č. 1 těchto zásad.

V.

O prodeji přebytečného movitého majetku, jehož odhadní cena stanovená odborným odhadem **přesahuje 150.000,- Kč**, navrhovaného k prodeji ředitelem příspěvkové organizace **rozhoduje Rada hlavního města Prahy** na základě předkladu příslušného člena Rady hlavního města Prahy zpracovaného příslušným odborem Magistrátu hlavního města Prahy.

Příloha č. 1 k „Zásadám pro nakládání s přebytkovým a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou“

ROZHODNUTÍ O VYŘAZENÍ MOVITÉHO MAJETKU

Navrhovatel (uživatel): ředitel příspěvkové organizace

Umístění: dtto

Předmět:

Inv. číslo	název	typ	poř. cena	zůstat. cena	rok poř.(výr.)
------------	-------	-----	-----------	--------------	----------------

Důvod vyřazení: Neopravitelný - viz odborný posudek / Nepotřebný

Způsob vyřazení: Likvidací / odprodejem

Stanovisko vyřazovací komise příspěvkové organizace:

Souhlasíme s likvidací / odprodejem

Schválil:

ředitel příspěvkové organizace

datum:

podpis:

ředitel odboru MHMP

datum:

podpis:

radní hl. m. Prahy / náměstek primátora hl. m. Prahy

datum:

podpis: